



Erasmus+



## APLIKACJA DLA STUDENTÓW UBIEGAJĄCYCH SIĘ O WYJAZD NA PRAKTYKI W RAMACH PROGRAMU ERASMUS+

### I. DANE OSOBOWE STUDENTA

Nazwisko: .....

Imię (imiona):  
.....

Data urodzenia: .....

Narodowość: .....

Adres stały: .....

.....

Adres do korespondencji: .....

.....

Telefon: ..... e-mail: .....

zdjęcie

### II. PRZEBIEG STUDIÓW

Wydział: .....

Kierunek: .....

Rok studiów (w czasie rekrutacji).....

Rodzaj studiów:  
 stacjonarne     niestacjonarne    numer albumu .....

I stopnia     II stopnia

średnia arytmetyczna ocen ze wszystkich zakończonych semestrów aktualnego stopnia studiów (wypełnia pracownik Dziekanatu):  
.....

.....  
Data, podpis, pieczęć pracownika Dziekanatu

### III. WYBÓR MIEJSCA PRAKTYK

Planowany okres praktyki:  
 semestr zimowy .....     semestr letni .....

rok akademicki .....     okres od ..... do ...../daty/

Planowane miejsce praktyki:  
- kraj: .....

- instytucja: .....

#### IV. WCZEŚNIEJSZY POBYT NA STYPENDIUM ERASMUS+ (STUDIA LUB PRAKTYKI)

Rodzaj wyjazdu (studia/praktyki), stopień studiów (I, II); długość pobytu (od/do DD/MM/RR)

Studia Erasmus+:  I  II od.....do..... kraj.....

uczelnia .....

Praktyki Erasmus+:  I  II od.....do..... kraj .....

instytucja .....

#### V. ZNAJOMOŚĆ JĘZYKÓW OBCYCH

Język obcy Poziom	Początkujący		Średniozaawansowany		Zaawansowany		Native Speaker
	A1	A2	B1	B2	C1	C2	

#### VI. DANE OSOBY, Z KTÓRĄ NALEŻY SKONTAKTOWAĆ SIĘ W RAZIE KONIECZNOŚCI

Imię i Nazwisko ..... Tel. ....

Adres .....

##### Do formularza należy dołączyć:

- CV w języku polskim i obcym (języku odbywania praktyk)
- list motywacyjny
- zaświadczenie o znajomości języka obcego, którym będzie się posługiwał student w trakcie praktyki
- pismo z instytucji przyjmującej, potwierdzające przyjęcie na praktykę w danym terminie
- zdjęcie
- opinia Wydziałowego Koordynatora (Dziekana)
- dokument potwierdzający przynależność do grupy uprawnionej do otrzymania stypendium socjalnego (*jeśli dotyczy*)
- dokumenty potwierdzające dotychczasowe doświadczenie zawodowe i/lub aktywność studenta (np. poświadczenie odbytych praktyk, wolontariat, udział w pracach organizacji studenckich; *nie jest to dokument obligatoryjny, ale brany pod uwagę w procesie kwalifikacyjnym*).

##### Komplet dokumentów należy złożyć

w Dziale Dydaktyki, Nauki i Współpracy z Zagranicą (p. 23)

*Jestem świadomy/a, że stypendium programu ERASMUS+ ma charakter dofinansowania, tzn. nie pokrywa wszystkich kosztów związanych z wyjazdem i pobytem stypendialnym za granicą. Zobowiązuję się godnie reprezentować Wyższą Szkołę Finansów i Zarządzania w Białymstoku podczas pobytu na praktyce.*

*Wyrażam zgodę na udostępnienie mojego adresu e-mailowego aktualnym i przyszłym studentom Erasmus+ z Wyższej Szkoły Finansów i Zarządzania w Białymstoku.*

*Oświadczam, że wszystkie podane w formularzu i pozostałych dołączonych dokumentach informacje są zgodne z prawdą i zobowiązuję się poinformować WSiFiZ w Białymstoku o wszelkich zmianach.*

Miejsce/data .....

Podpis studenta .....

### **Klauzula informacyjna w sprawie rekrutacji na praktyki i realizacji praktyk w ramach Programu Erasmus+**

Zgodnie art. 13 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady Europy (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych), (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016) informuje się, iż:

- 1) administratorem Państwa danych osobowych jest Wyższa Szkoła Finansów i Zarządzania w Białymstoku, ul. Ciepła 40, 15-472 Białystok, adres e-mail: kancelaria.rektora@wsfiz.edu.pl, tel.: 85 67 85 823,
- 2) kontakt z Inspektorem Ochrony Danych w Wyższej Szkole Finansów i Zarządzania w Białymstoku, ul. Ciepła 40, 15-472 Białystok, adres e-mail: iod@wsfiz.edu.pl, tel. 85/67 85 851,
- 3) Państwa dane osobowe przetwarzane będą w celu:
  - a) realizacji procesu rekrutacji na praktyki i realizacji praktyk w ramach Programu Erasmus+,
  - b) windykacji należności oraz dochodzenia roszczeń,
  - c) generowania statystyk,
  - d) archiwizacji,
- 4) odbiorcami Państwa danych osobowych są:
  - a) osoby upoważnione przez Administratora do przetwarzania danych w ramach wykonywania swoich obowiązków służbowych,
  - b) podmioty, którym Administrator zleca wykonanie czynności, z którymi wiąże się konieczność przetwarzania danych,
  - c) Komisja Europejska, która prowadzi System Mobility Tool, Fundacja Rozwoju Systemu Edukacji-Narodowa Agencja Programu Erasmus+,
- 5) dane mogą być przekazywane do państwa trzeciego w przypadku realizacji w nim okresu praktyk,
- 6) dane nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany i nie będą poddawane profilowaniu,
- 7) Państwa dane osobowe przechowywane będą przez okres 5 lat w zasobach archiwalnych Wyższej Szkoły Finansów i Zarządzania w Białymstoku,
- 8) posiadają Państwo prawo żądania od Wyższej Szkoły Finansów i Zarządzania w Białymstoku dostępu do danych osobowych, prawo do ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania, prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania, a także prawo do przenoszenia danych,
- 9) posiadają Państwo prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa, adres e-mail: kancelaria@uodo.gov.pl, Tel.: fax. 22 531 03 01, gdy uzasadnione jest, że Państwa dane osobowe przetwarzane są przez administratora niezgodnie z ogólnym rozporządzeniem o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r.,
- 10) podanie danych osobowych jest dobrowolne, jednakże niepodanie danych w zakresie wymaganym przez administratora może skutkować niemożnością realizacji procesu rekrutacji na praktyki i realizacji praktyk w ramach Programu Erasmus+.

.....  
*Data i czytelny podpis*